



Science For A Better Life



CropScience
Corporate Center

HealthCare
Business Services

MaterialScience
Technology Services

www.myBayerjob.de

Aufgaben. Managen.

Fachkaufleute für Büromanagement
mit Zusatzqualifikation Fremdsprachen
Haben Sie den Bayer-Spirit?



Die richtige Wahl für Organisationstalente mit sprachlichen Fähigkeiten

Ihr Wunschberuf

Protokolle verfassen und Termine koordinieren, Präsentationen vorbereiten und Sitzungen oder Dienstreisen organisieren, Korrespondenz bearbeiten. Nicht nur in Deutsch, sondern auch in Englisch oder Spanisch – Fachkaufleute für Büromanagement mit der Zusatzqualifikation Fremdsprachen lösen ihre vielfältigen gehobenen Assistenzaufgaben auf internationaler Ebene. Natürlich mit Unterstützung aktueller elektronischer Kommunikationstechniken. Auch in anderen Aufgabenbereichen können unsere Fachkaufleute für Büromanagement ihre besonderen Fähigkeiten nutzen, z. B. bei der eigenständigen Betreuung verschiedener Sachgebiete im Personalwesen oder in Verwaltungsfunktionen.

Ihre Stärken

Fachkaufleute für Büromanagement mit der Zusatzqualifikation Fremdsprachen müssen für die anspruchsvolle Ausbildung und die spätere berufliche Heraus-

forderung in einem internationalen Unternehmen vor allem über zwei gute Eigenschaften verfügen: ein überdurchschnittliches Organisationstalent und eine ausgeprägte Begabung für Sprachen. Außerdem brauchen Sie für die vielfältigen Korrespondenzaufgaben und die direkte Kommunikation ein gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift. Ebenso wichtig: Ihre guten Fähigkeiten, im Team zu arbeiten.

Ihre Voraussetzungen

- Abitur/Fachhochschulreife
- Gute Noten in Deutsch und Englisch
- Kenntnisse einer weiteren Fremdsprache (Spanisch/Französisch)
- Teamfähigkeit

Ausbildungsverlauf

1. Ausbildungsabschnitt (eineinhalb Jahre)
Ausbildung zur Kauffrau für Bürokommunikation, Abschluss IHK-Prüfung
2. Ausbildungsabschnitt (ca. zwei Jahre)
Fortbildung zur Fachkauffrau für Büromanagement, Abschluss IHK-Prüfung

Pinar Karatas, Auszubildende bei Bayer, hat den Bayer-Spirit. Und Sie?

Bei Bayer verfolgen wir täglich ein Ziel: Die Welt ein bisschen besser zu machen. Diese Leidenschaft ist es, die uns verbindet und uns die Suche nach dem Neuen niemals aufgeben lässt. Wir nennen es den Bayer-Spirit. Wenn auch Sie ihn spüren, ist es höchste Zeit, zu uns zu kommen.

Parallel zu den beiden Ausbildungsabschnitten, Teilnahme an zwei Sprachkursen (Englisch, Spanisch).

Abschluss: International anerkannte Sprachzertifikate

Ausbildungsdauer

Ca. drei Jahre

Ausbildungsinhalte

- Volks- und Betriebswirtschaftslehre
- Personalwirtschaft- und Arbeitsrecht
- Informations- und Büromanagement
- Informations- und Kommunikationssysteme
- Protokollführung
- Textformulierung
- Englisch und Spanisch

Ihre Perspektiven

Nach Ende Ihrer Fortbildung eröffnen sich Ihnen verschiedene Möglichkeiten der berufsbegleitenden Qualifizierung zur

- Betriebswirtin (IHK)
- Bachelor of Arts

Die Finanzierung

Während der Ausbildung zu Fachkauffleuten für Büromanagement erhalten Sie

eine Ausbildungsvergütung. Sollte Ihr bisheriger Wohnort mehr als 100 km vom Ausbildungsgelände entfernt sein, erhalten Sie bei nachgewiesenem Umzug für die ersten 12 Monate einen Mietzuschuss von 100 Euro monatlich.

Ihre Chancen

Hoch qualifizierte Ausbilder und modernste Ausbildungsmethoden gewährleisten die Vermittlung des kompletten Know-hows und eine hohe Qualität der Ausbildung. Wenn Sie täglich neue Herausforderungen schätzen und mit uns gemeinsam Ihre Berufschancen gestalten wollen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bei Bayer werden Sie für die Zukunft ausgebildet.

Bewerbung

Ihre Online-Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Unterlagen zu Ihrer Schulbildung sowie für die Zeit zwischen Schulentlassung und angestrebtem Ausbildungsbeginn einschließlich Wehr-/Zivildienst, Angaben über weitere Kenntnisse und Fertigkeiten wie z.B. Sprachkenntnisse, Schreibmaschine, EDV, Schweißen, Führerscheinklasse) erbitten wir über **www.myBayerjob.de**.

Kontakte und Informationen

Frau Inka Falkner

CURRENTA
Ausbildung Leverkusen
Gebäude C 105
51368 Leverkusen
Tel.: +49 214 30 53684



Frau Kirsten Reuber

CURRENTA
Ausbildung Wuppertal
Gebäude 512
42096 Wuppertal
Tel.: +49 202 36 8803



Herausgeber

Bayer AG
Corporate Human Resources
Center of Expertise People Development
Gebäude Q 26
51368 Leverkusen

Stand: März 2011



www.myBayerjob.de
www.ausbildung.bayer.de